



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Direzione Generale

Procedura selettiva per l'individuazione di personale ATA da collocare in posizione di comando presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio per l'a.s. 2026/2027

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, recante “*Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca*” e, in particolare, l'articolo 10, commi 3-bis, 3-ter e 3-quater;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n. 130 del 2 luglio 2026, in corso di registrazione presso gli organi competenti, recante indicazioni circa il riparto tra gli Uffici scolastici regionali del contingente di personale scolastico di cui all'articolo 10, commi 3-bis e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, le cui disposizioni sono state prorogate dall'articolo 6, comma 4, del decreto-legge 31 dicembre 2025, n. 200, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2026, n. 26;
- VISTA** la distribuzione operata dal MIM nei limiti del contingente definito dalla normativa in questione, che assegna al Lazio n. 36 posti per il profilo di Assistenti Amministrativi e Tecnici (ex Area b) e n. 21 posti per il profilo di Collaboratori Scolastici (ex area A);
- CONSIDERATA** la necessità di dar luogo alla procedura di selezione per la copertura di complessivi 57 posti di cui 36 posti per i profili di Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico (ex Area B) e 21 posti per il profilo di Collaboratore Scolastico (ex Area A), per l'a.s. 2026/2027;

INDICE

Art. 1

(Ripartizione dei posti)

Una procedura di selezione relativa all'assegnazione di personale ATA presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio per lo svolgimento di attività a sostegno e supporto dell'azione amministrativa dell'USR, per l'a.s. 2026/2027. Il personale, nei limiti del contingente stabilito e nelle more della registrazione del DM 130/2026, sarà individuato tra i candidati in servizio presso le istituzioni scolastiche comprese nel territorio regionale appartenente ai profili di Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico (ex Area B) per un numero di 36 posti e di Collaboratore Scolastico (ex Area A) per un numero di 21 posti.

Art. 2

(Requisiti di partecipazione alla procedura)



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio

Direzione Generale

Può presentare domanda il personale di cui all'articolo 1 già di ruolo e assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso le Istituzioni scolastiche ed educative statali.

Art. 3

(Durata dell'incarico)

La durata dell'assegnazione del personale di cui all'art. 1 sarà di 1 anno scolastico con decorrenza dal 1° settembre 2026 fino al 31 agosto 2027 e comporta il collocamento in posizione di comando del personale individuato. Il servizio prestato durante il predetto periodo è equiparato a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le istituzioni scolastiche.

Art. 4

(Termine e modalità di presentazione delle domande)

Gli interessati aventi titolo partecipano alla procedura di individuazione esclusivamente utilizzando l'allegato modello di domanda (*Allegato 1*), che dovrà pervenire, unitamente a copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità e del proprio curriculum vitae dettagliato sottoscritto con firma digitale o firma autografa leggibile in formato pdf, **entro le ore 12:00 del 5 agosto 2026** all'indirizzo di posta elettronica certificata drla@postacert.istruzione.it. Il candidato dovrà inserire nell'oggetto dell'e-mail la dicitura: **Selezione personale ATA 2026-2027_nome.cognome_profilo** (*Assistente Amm.vo, Tecnico o Collaboratore scolastico*).

Non verranno prese in considerazione candidature pervenute oltre i termini o presentate in modalità diverse da quelle indicate.

Art. 5

(Commissione per la selezione)

Per lo svolgimento della procedura di individuazione, sarà nominata dal Direttore dell'Ufficio scolastico regionale un'apposita Commissione, che potrà essere suddivisa in sottocommissioni in base al numero di domande pervenute, che procederà all'esame dei curricula e dei titoli e ne valuterà la coerenza con i compiti e le funzioni richiesti per l'area di utilizzazione.

Art. 6

(Procedura di selezione)

La procedura di selezione prevede la valutazione dei titoli culturali, scientifici e professionali posseduti e dichiarati dai candidati attraverso l'apposita domanda, per i quali la commissione potrà attribuire un **massimo di 40 punti**; un colloquio in presenza con ciascun candidato, al quale potrà essere attribuito un punteggio **massimo di ulteriori 60 punti**.

Il punteggio massimo conseguibile è pertanto di **100 punti** comprensivi della valutazione dei titoli e del colloquio, secondo quanto definito nell'Allegato 2 che costituisce parte integrante del presente Avviso. La soglia minima per l'inserimento nella graduatoria di merito è fissata a **50 punti**.

La convocazione per il colloquio avverrà mediante pubblicazione del calendario sul sito dell'USR Lazio e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione o partecipazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Il colloquio dinanzi alla Commissione avrà la finalità di accertare, in relazione alla funzione da svolgere, i requisiti richiesti dalla presente procedura di selezione.

Al termine dei colloqui la Commissione redigerà l'elenco dei destinatari dell'utilizzazione per ciascuna delle due Aree (ex Area A ed ex Area B) che sarà pubblicato sul sito dell'USR Lazio.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio

Direzione Generale

Art. 7

(Assegnazione del personale ATA)

Il Direttore generale, in base agli esiti della valutazione di cui all'articolo 6, adotterà il provvedimento di utilizzazione assegnando il personale ai competenti uffici dell'USR per il Lazio.

L'utilizzo è a tempo pieno per un orario di servizio pari a 36 ore settimanali e tale incarico non prevede alcun compenso accessorio e/o aggiuntivo.

Articolo 8

(Trattamento dei dati personali)

Il trattamento dei dati, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, avverrà secondo quanto specificato nell'allegata informativa (*Allegato 3*).

Le procedure adottate nello svolgimento della selezione avverranno nel rispetto della riservatezza dei candidati, come previsto dalla vigente normativa in tema di privacy.

Articolo 9

(Pubblicazione)

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'USR per il Lazio ed inviato per la diffusione agli Ambiti territoriali e alle istituzioni scolastiche del Lazio.

IL DIRETTORE GENERALE

Anna Paola Sabatini

Allegati:

Allegato 1 – Modello domanda

Allegato 2 - Tabella di valutazione

Allegato 3 – Informativa Privacy