

Dichiarazione conferma e/o variazione dati

Il/La sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ C.F. _____

In servizio presso codesto Istituto per il corrente anno scolastico, consapevole delle responsabilità civili cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, come integrato dall'art. 15 della legge n. 3 del 16.01.2003 e modificato dall'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183),

D I C H I A R A

che, relativamente all'aggiornamento della graduatoria interna di istituto:

☐ **NULLA É VARIATO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE;**

in particolare si confermano i dati per le esigenze di famiglia ed i titoli generali;

☐ **SONO VARIATE LE ESIGENZE DI FAMIGLIA** (età del/i figl_ - ricongiungimento – residenza)

(compilare in questo caso il modulo “Dichiarazione Personale Esigenze di Famiglia”)

☐ **SONO VARIATI I TITOLI GENERALI** (conseguimento titoli nell'ultimo anno)

(compilare in questo caso il modulo “Dichiarazione Personale Titoli Generali”)

Fiumicino, ____/____/____

In fede
