



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Porto Romano"

Sede Centrale: Via G. Bignami, 26 – Tel. e fax 06/65210799 – C.F. 97710580586

Succursale: Via Coni Zugna, 161 – Tel. 06/65210796 - C. M: RMIC8DM00N 00054

Fiumicino (RM) - [e-mail: rmic8dm00n@istruzione.it](mailto:rmic8dm00n@istruzione.it)

REGOLAMENTO DISCIPLINARE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Istituto Comprensivo "Porto Romano"

Come ogni società esistente, anche quella scolastica richiede il rispetto di regole chiare e precise che assicurino efficienza e produttività al suo lavoro e permettano il conseguimento degli obiettivi prefissati dal Progetto Educativo di Istituto.

Da questa premessa nasce il Regolamento interno della Scuola Secondaria di 1° Grado:

Art. 1 Orario e modalità di ingresso e uscita

INGRESSO	USCITA
Ore 8:00	Ore 14:00

Gli alunni sono tenuti ad arrivare a scuola con puntualità e, al suono della campanella di entrata, alle ore 8.00, ad accedere in modo ordinato nelle aule. Al suono della campanella di uscita delle ore 14.00 gli alunni, che devono lasciare le aule in ordine per facilitare le pulizie, sono accompagnati dall'insegnante fino al portone con le seguenti modalità: al suono della prima campanella escono le classi del secondo piano; al suono della seconda campanella escono le classi del primo piano; al suono della terza campanella escono le classi del piano terra.

I genitori potranno richiedere che il proprio figlio possa uscire da scuola autonomamente al termine delle lezioni/attività scolastiche curricolari ed extracurricolari, come da normativa vigente, compilando l'apposito modulo di richiesta di autorizzazione presente sul sito.

Art. 2 Ritardi

L'alunno è tenuto a rispettare l'orario scolastico. Gli eventuali ritardi verranno annotati sul registro elettronico e giustificati dalle famiglie.

Superati i tre ritardi per quadrimestre sarà data comunicazione al Dirigente Scolastico, il quale prenderà contatti con le famiglie per acquisire le motivazioni dei ritardi e richiamarle al rispetto degli orari. Nel caso in cui questa regola sia disattesa nuovamente, il Consiglio di classe ne terrà conto nella valutazione del comportamento.

Art. 3 Entrate posticipate ed uscite anticipate

Le entrate posticipate non oltre le ore 11,00, e le uscite anticipate, sono consentite, previa autorizzazione della Presidenza, in un numero non superiore a tre per quadrimestre e ammesse **esclusivamente al cambio dell'ora**, al fine di non interrompere l'attività didattica. Superato il limite consentito il Dirigente Scolastico il prenderà contatti con la famiglia per acquisire le motivazioni delle entrate posticipate e delle uscite anticipate e richiamare al rispetto degli orari. Nel caso in cui questa regola sia disattesa nuovamente, il Consiglio di classe ne terrà conto nella valutazione del

comportamento. Si ricorda che, nella scuola secondaria di primo grado, per la valutazione degli studenti e il passaggio all'anno successivo, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale. Nel computo non saranno considerate le uscite anticipate per terapia e per motivi di salute dell'alunno.

Uscita anticipate per motivi familiari o personali:

Sarà consentita solo alla presenza dei genitori o di persona con delega depositata in Segreteria, previa compilazione di un apposito modulo, a disposizione in portineria.

Uscita anticipata per cause di salute dell'alunno:

La scuola provvederà a contattare telefonicamente i genitori e l'alunno sarà affidato loro o a persona con delega depositata in Segreteria, previa compilazione di un apposito modulo, a disposizione in portineria.

Art. 4 Assenze e giustificazioni

La presenza degli alunni è obbligatoria, oltre che alle lezioni, a tutte le attività previste dal PTOF, salvo esigenze individuali documentate e autorizzate dal Dirigente o scelte opzionali effettuate all'atto dell'iscrizione.

Tutte le assenze degli alunni vanno giustificate tramite registro elettronico prima del rientro e comunque non oltre il giorno successivo. Nel caso l'alunno non venga giustificato nei termini, verrà contattata la famiglia.

I coordinatori devono segnalare al Dirigente Scolastico gli alunni che si assentano frequentemente e quelli che si assentano per oltre 15 giorni anche non consecutivi non giustificati. La dirigenza provvederà a convocare i genitori e in mancanza di valide motivazioni si attiverà la procedura per la segnalazione dell'evasione dell'obbligo scolastico.

Art.5 Permanenza a scuola

Durante il cambio dell'ora ciascun alunno è tenuto a rimanere in classe mantenendo un comportamento corretto e non pericoloso per sé e per gli altri. Durante le lezioni non è concesso alzarsi dal proprio posto se non dopo averne richiesto e ottenuto il permesso.

Le ricreazioni sono due: la prima dalle ore 9,50 alle ore 10,00; la seconda dalle ore 11,50 alle ore 12,00. Per le sezioni ad indirizzo musicale e sportivo la seconda ricreazione è prolungata fino alle ore 12,05. La ricreazione si svolge nella propria aula con il divieto di andare al bagno, nei corridoi e sugli altri piani. L'uso dei servizi igienici è limitato durante la prima e ultima ora di lezione alle esigenze particolari valutate dal docente. Gli alunni che per necessità devono recarsi in segreteria, in aula insegnanti o in altri locali della scuola, devono essere accompagnati da un collaboratore scolastico.

Al termine delle lezioni gli studenti escono dall'aula dopo il suono della campanella, regolarmente accompagnati dal docente dell'ultima ora. Durante l'orario scolastico i genitori non possono accedere alle aule; in caso di necessità di conferire con i docenti, si richiede agli stessi la disponibilità tramite comunicazione sul diario scolastico. L'uso dell'ascensore è riservato esclusivamente agli alunni che hanno particolari esigenze, previa richiesta scritta al Dirigente Scolastico.

Art. 6 Materiale scolastico

La nota ministeriale n. 5274 del 11/07/2024 dispone l'obbligo dell'utilizzo del diario/agenda personale per annotare le attività da svolgere a casa. I genitori continueranno a essere avvisati con il registro elettronico in modo che possano controllare il loro svolgimento.

Gli alunni devono conservare il diario che, come tutto il materiale scolastico, in modo ordinato e preciso. Ogni alunno deve presentarsi con tutto il materiale necessario allo svolgimento di ogni lezione. I genitori sono tenuti a controllare quotidianamente il diario, il registro elettronico e le comunicazioni scuola-famiglia, firmare quando richiesto, e assicurarsi dell'esecuzione dei compiti. L'eventuale mancanza del materiale comporta le sanzioni previste nella tabella di pag.5.

È assolutamente vietato farsi portare dai genitori materiali didattici, compiti dimenticati e merende. Ogni alunno è responsabile del proprio materiale scolastico e la scuola non è responsabile dell'eventuale smarrimento di oggetti o denaro o di quant'altro sarà lasciato nelle aule, nelle palestre, nel corridoio.

È proibito portare a scuola oggetti pericolosi ed estranei all'ambiente scuola.

In caso contrario gli oggetti saranno ritirati e consegnati al genitore dal Dirigente.

Art. 7 Uso del cellulare/tablet/telefono scolastico

In riferimento alla nota ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024 **si vieta l'utilizzo del telefono cellulare e altri dispositivi elettronici** e di intrattenimento (walkman, mp3, ipod, fotocamera, videocamera, smartwatch ecc..) durante le attività didattiche e in tutti i locali della scuola, salvo i casi in cui lo stesso sia previsto dal Piano educativo individualizzato o dal Piano didattico personalizzato, come supporto rispettivamente agli alunni con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento ovvero in presenza di condizioni di salute degli alunni, debitamente documentate, che richiedano l'uso indispensabile di smartphone collegati a dispositivi salvavita, o utili a segnalazioni mediche da remoto.

Potranno, invece, essere utilizzati, per fini didattici, altri dispositivi digitali, quali pc e tablet, sotto la guida dei docenti, in modalità offline (vedasi regolamenti BYOD)

Inoltre, come da normativa ministeriale (C.M. 15/03/2007), i cellulari devono essere tassativamente spenti durante le lezioni e riaccesi al di fuori dei cancelli dell'edificio scolastico. Gli alunni sono tenuti al momento dell'ingresso a scuola a depositarli nell'apposita scatola ritirandoli qualche minuto prima dell'uscita. Nel caso in cui questa regola sia disattesa e i dispositivi risultino accesi, il docente è autorizzato a ritirarli e a consegnarli in Presidenza dove il genitore potrà riprenderli.

Nel caso in cui i dispositivi, riposti nella scatola, risultino accessi per dimenticanza sarà discrezione del docente provvedere a richiamare l'alunna/o senza incorrere in nessuna sanzione disciplinare; se il dispositivo risulti dimenticato acceso nello zaino si chiederà all'alunna/o di riporlo nella scatola.

Se l'alunno viene sorpreso a utilizzare il cellulare, le sanzioni disciplinari applicate saranno le seguenti: *allontanamento dalle lezioni* (1-2- GIORNI) a seconda se si tratti di un episodio singolo o reiterato (7 in condotta)

Ogni alunno è l'unico responsabile del proprio cellulare. La scuola declina ogni responsabilità per eventuali furti e/o smarrimenti e/o per il cattivo utilizzo degli stessi. Per le uscite didattiche, visite guidate o viaggi d'istruzione si fa riferimento all'apposito regolamento. Si ricorda che le visite guidate e i viaggi di istruzione sono "attività didattiche" a tutti gli effetti. Pertanto l'uso del cellulare è vietato durante lo svolgimento delle attività. Sarà cura dei docenti accompagnatori dare disposizioni circa la possibilità di utilizzo e le modalità di contatto con le famiglie.

Si ricorda che eventuali fotografie o audio-video-riprese, utilizzate senza consenso scritto della/e persona/e si configurano come violazione della privacy, perseguibile per legge.

Le suddette restrizioni si applicano anche alle nuove categorie di dispositivi indossabili (smartwatch), soprattutto se dotati di funzionalità potenzialmente invasive per la privacy o per la comunicazione non autorizzata.

Durante le ore di lezione eventuali gravi ed urgenti esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie potranno essere soddisfatte, come è sempre avvenuto, mediante gli uffici di presidenza e di segreteria amministrativa.

Art. 8 Rispetto della propria persona e del patrimonio comune

Gli alunni sono tenuti al rispetto di sé e degli altri, curando l'igiene personale e scegliendo un tipo di abbigliamento consono al contesto scolastico.

Gli alunni devono rispettare scrupolosamente l'ambiente scolastico, le persone, le cose altrui, per cui i responsabili di eventuali danni saranno tenuti al risarcimento pecuniario in tempi brevi (ai sensi della C.M. n. 177 del 4/7/1975) e saranno sottoposti ai provvedimenti disciplinari in base alla loro gravità.

Art. 9 Regolamento viaggi e uscite didattiche

La scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate ai musei, mostre, manifestazioni culturali, attività teatrali, sportive etc. come settori qualificativi dell'offerta formativa e momenti privilegiati di conoscenza e socializzazione.

Per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione, sia in orario scolastico che extrascolastico, le famiglie saranno di volta in volta informate e sarà richiesta la relativa autorizzazione.

Per quanto non scritto in questo articolo si fa riferimento allo specifico regolamento uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione.

Art.10 Infortunio/sintomi gravi

In caso di infortunio dell'alunno sarà tempestivamente informata la famiglia, e, nei casi più gravi, sarà chiamato il 112. In tal caso, qualora il genitore/tutore non arrivi in tempo per salire sull'autoambulanza col proprio/a figlio/a, un docente o un collaboratore scolastico seguirà l'ambulanza e attenderà l'arrivo del genitore/tutore.

Art. 11 Scioperi o altre cause di interruzione del servizio

Nel caso di proclamazione di sciopero da parte di una o più organizzazioni sindacali, non è garantito il regolare svolgimento delle lezioni. L'eventuale assenza dello studente deve essere regolarmente giustificata.

Art. 12 Assenze del personale docente e supplenze

In situazioni di reale emergenza e/o particolare difficoltà organizzativa, è prevista la possibilità di dividere gli alunni della classe dove si è verificata l'assenza del docente, distribuendoli in altre classi. Gli alunni sono tenuti a seguire le indicazioni dei collaboratori scolastici, agevolandone il lavoro, e a rimanere tassativamente nel gruppo assegnato per l'intero anno scolastico, pena nota disciplinare sul registro di classe.

Gli alunni sono tenuti a portare con sé il materiale necessario e la merenda per un eventuale impegno scolastico nella classe ospitante.

In situazioni particolari il DS può disporre variazioni dell'orario di entrata e uscita; di ciò è data preventiva comunicazione scritta agli alunni e alle famiglie che dovranno firmare per presa visione per consentire l'uscita.

Art. 13 Rispetto del personale

Gli alunni sono tenuti ad avere rispetto per tutte le componenti della comunità scolastica: il Dirigente Scolastico, gli insegnanti, i collaboratori, gli assistenti e gli educatori, i compagni, e tutte le persone che occasionalmente operano all'interno della scuola. Gli alunni non devono assumere atteggiamenti, comportamenti e azioni irrispettose e non devono usare un linguaggio ineducato, sveniente e scurrile.

Art. 14 Impugnazioni

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso, da parte di chiunque vi abbia interesse, entro 15 giorni dalla comunicazione della loro irrogazione, all'Organo di Garanzia interno alla scuola, che procederà come da regolamento specifico pubblicato sul sito.

Ai sensi della L. 150/2024 e del D.P.R. N.134/2025 si distinguono le seguenti sanzioni:

Prima di procedere all'irrogazione di una sanzione, i docenti metteranno in atto richiami verbali e annotazioni. In caso di mancanze ripetute verrà applicata la sanzione di grado superiore, ovvero la nota disciplinare.

Le sanzioni disciplinari sono finalizzate alla responsabilizzazione e al recupero educativo. Esse sono così graduate:

- **Sanzione A (Ammonimento Scritto):** Richiamo formale annotato sul registro elettronico attraverso la voce "Comunicazione famiglia".
- **Sanzione B (Nota disciplinare):** le note devono riportare in modo chiaro e oggettivo i fatti accaduti e/o il comportamento scorretto.
- **Sanzione C (Allontanamento dalle lezioni 1-2 giorni):** Lo studente è allontanato dalle lezioni ma deve permanere a scuola per svolgere attività di approfondimento, a scelta del consiglio di classe, sui doveri di cittadinanza e sulle conseguenze dei comportamenti che hanno determinato il provvedimento disciplinare (esempi di attività: leggere e riassumere un testo, svolgere un compito di realtà su un tema di ed. civica da condividere con la classe o produrre una riflessione scritta sulle conseguenze del proprio comportamento,).
- **Sanzione D (Allontanamento dalle lezioni 3-15 giorni):** Prevede lo svolgimento di attività di cittadinanza attiva e solidale da svolgersi presso le strutture ospitanti che la scuola individua sulla base di un elenco predisposto dall'Ufficio scolastico regionale e con le quali, nell'ambito della propria autonomia, stipula convenzioni, assicurando il raccordo e il coordinamento con le medesime. Tali attività devono essere commisurate all'orario scolastico relativo al numero di giorni per i quali è deliberato l'allontanamento. Nelle more della definizione degli elenchi regionali delle strutture ospitanti, le attività di cittadinanza attiva e solidale verranno effettuate presso la scuola a favore della stessa comunità scolastica (esempi: manutenzione dell'area verde, supporto biblioteca, supporto agli stranieri per l'apprendimento dell'italiano, ...) sotto la sorveglianza di un adulto.
- **Sanzione E (Allontanamento dalle lezioni oltre 15 giorni):** Tale sanzione comporta che la scuola promuova, in coordinamento con la famiglia e, ove necessario, anche con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria, un percorso di recupero educativo mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica. Si tratta di un provvedimento irrogato solo nel caso di gravi azioni o di pericolo per l'incolumità delle persone. Questo provvedimento è deliberato dal Consiglio di Istituto, convocato in seduta straordinaria.
- **Sanzione F (ESCLUSIONE DELLO STUDENTE DALLO SCRUTINIO FINALE O LA NON AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO):** tale sanzione si attua nei casi di recidiva di atti di violenza grave, o comunque connotati da una particolare gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale, ove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico. Questa misura è deliberata dal C.d.I.

Le sanzioni sopracitate vengono attribuite alle seguenti mancanze:

MANCANZE	SANZIONI LIEVI (Non concorrono all'allontanamento dalle lezioni)	SANZIONI GRAVI (Concorrono all'allontanamento dalle lezioni e/o impattano sulla valutazione del comportamento)
Dimenticare di far sottoscrivere alle famiglie i documenti scolastici e avvisi in uso nell'istituto.	SANZIONE A (Ammonimento Scritto)	
Non effettuare i compiti assegnati e non portare il materiale didattico. (c.f.r. art. 6)	SANZIONE A (Ammonimento Scritto) con richiesta disvolgimento di compiti/di portare il materiale per la lezione successiva.	
Spostarsi senza motivo e senza autorizzazione all'interno dell'aula (salvo casi riconducibili a diagnosi certificate).	1 Intervento: richiamo verbale dello studente 2 Intervento: se la mancanza è reiterata, si applica la sanzione A (Ammonimento Scritto)	
Sporcare intenzionalmente con matita e/o penna gli arredi scolastici	1 Intervento: richiamo verbale dello studente e si applica la SANZIONE A (Ammonimento Scritto) ; 2 Intervento: se la mancanza è reiterata, si applica la SANZIONE A (Ammonimento Scritto) e convocazione della famiglia	
Imbrattare gravemente i locali della scuola (pareti, bagni, etc)		SANZIONE B (Nota disciplinare) e convocazione della famiglia, con eventuale riparazione del danno
Disturba intenzionalmente la lezione	1 Intervento: richiamo verbale dello studente; 2 Intervento: se la mancanza è reiterata, si applica la SANZIONE A (Ammonimento Scritto) ; 3 Intervento: convocazione dei genitori;	
Ritardi	c.f.r. art.2	
Entrate posticipate e entrate anticipate	c.f.r. art.3	
Assenze e giustificazioni	c.f.r. art.4	

Cellulare e altri dispositivi elettronici non consegnati	c.f.r. art.7	
Utilizzo cellulare e altri dispositivi elettronici	c.f.r. art.7 e regolamento BYOD	
Falsificare le firme		SANZIONE C (Allontanamento dalle lezioni 1-2 giorni) e convocazione della famiglia
Tre note disciplinari		SANZIONE C (Allontanamento dalle lezioni 1 giorno)
Oltre le 3 note disciplinari		SANZIONE C (Allontanamento dalle lezioni 1 - 2 giorni)
Si può ricorrere all'allontanamento anche in assenza di tre note disciplinari per comportamenti molto gravi*		
*Atti di bullismo		SANZIONE D (Allontanamento dalle lezioni 3 - 15 giorni) e convocazione della famiglia
*Fatti che turbino gravemente il regolare andamento della scuola e che possono anche configurarsi secondo alcune tipologie di reato; offese alla dignità della persona; non rispetto dei ruoli; offese alla religione, all'ideologia politica, alla razza, a situazioni di disabilità o malattia; minacce e violenze verso le persone o le cose; violenza fisica verso persone, animali e cose.		SANZIONE D (Allontanamento dalle lezioni 3 - 15 giorni) o SANZIONE E (Allontanamento dalle lezioni oltre 15 giorni) in base alla gravità della mancanza con convocazione della famiglia
Ogni provvedimento disciplinare sarà notificato ai genitori		
Per allontanamenti oltre i 15 giorni si riunisce il Consiglio d'Istituto		

Revisione approvata dal Collegio dei Docenti in data 15 gennaio 2026 (delibera n. 36)

Revisione approvata dal Consiglio d'Istituto in data 16 gennaio 2026 (delibera n. 59)